



Liceo Scientifico Statale "SANTI SAVARINO"
Con sezione Classica annessa - C.M. PAPS080008 - C.F.: 80018020828
Via Peppino Impastato, c/da Turrisi s.n.c. - 90047 PARTINICO (PA)
Tel. 0918780462 - Fax 0918780276
Plesso Liceo Linguistico via Palermo, 147 - Terrasini (Pa) Tel. 091/8684513
e-mail:paps080008@istruzione. it - PEC: paps080008@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 359

**PARTINICO, 28/02/2024
A TUTTI GLI ALUNNI
AI GENITORI
DELLE CLASSI V H, IV M, V C E VD**

OGGETTO: VIAGGIO AL SENATO DELLA REPUBBLICA A ROMA 12-13 marzo 2024

In riferimento al viaggio a Roma si comunica il programma come di seguito indicato:

In riferimento alla visita in oggetto si comunica alle SS.LL. che il viaggio a Roma per la partecipazione degli alunni ad una seduta del Parlamento si svolgerà dal 12 al 13 Marzo 2024. Parteciperanno alla visita gli alunni delle classi 4M e 5H che hanno già dato adesione e gli alunni sorteggiati delle classi 5C e 5D.

La scadenza prevista per il pagamento della quota di partecipazione pari ad Euro 250,00 è fissata per giorno 02 Marzo 2024 tramite l'applicazione PAGOPA.

Di seguito il programma relativo alla visita a Roma.

**PROGRAMMA VISITA DIDATTICA A ROMA
12-13 MARZO 2024**

GIORNO 12 MARZO

Raduno all'aeroporto di Palermo alle ore 04,30. Partenza da Palermo alle ore 06,10 con volo ITA.. Arrivo a Roma alle ore 7,20. Trasferimento in pullman al centro di Roma. Visita del Colosseo, Fori Imperiali, Piazza Venezia, Piazza del Campidoglio, Palazzo del Quirinale, Fontana di Trevi, Piazza di Spagna, Via del Corso, Piazza Colonna, Palazzo Chigi, Montecitorio, Palazzo Madama. Ore 16,30-19,00 partecipazione alla seduta del Senato. Rientro in pullman in albergo. Cena e pernottamento.

GIORNO 13 MARZO

Colazione in albergo. Trasferimento in pullman al centro di Roma. Visita della Basilica di San Pietro, Castel Sant'Angelo, Piazza Navona, Pantheon, Chiesa di San Luigi dei Francesi. Ore 14,30 trasferimento in pullman in aeroporto. Partenza da Roma alle ore 17,15, Arrivo a Palermo alle ore 18,20.

Maggiori dettagli inerenti il programma verranno forniti dai docenti accompagnatori.

META	PALERMO-ROMA
Periodo di attuazione	12-13 MARZO 2024
DURATA	2 giorni – 1 notte
Partenza mezzo aereo A/R	AEROPORTO DI PALERMO FALCONE/BORSELLINO
TRASFERIMENTI DA E PER AEROPORTO	Presentazione dei partecipanti in aeroporto alle ore 04:30 presso il banco accettazione ITA, disbrigo delle operazioni di imbarco e partenza per Roma. Le stesse operazioni sono previste per il ritorno da Roma a Palermo.
TRASFERIMENTI IN PULLMAN	All'arrivo in aeroporto a Roma, dopo il ritiro dei bagagli, i partecipanti troveranno n.1 pullman che effettuerà i seguenti servizi: 12/03 ore 7:20 sistemazione in pullman GT e trasferimento in hotel, trasferimento in centro fino al punto di check point. In serata trasferimento in hotel. 13/03 mattina trasferimento in centro fino al punto di check point. Ore 14:15 circa sistemazione in pullman GT e trasferimento a Roma Fiumicino.
SISTEMAZIONE IN HOTEL	Hotel Tor Vergata Via Vico Viganò 24 Roma Tel 06/206621 Trattamento di mezza pensione, prima colazione e cena in hotel
DEPOSITO CAUZIONALE	€10 per alunno, a garanzia di eventuali danni morali o materiali che si potrebbero arrecare all'hotel. In assenza di danni il deposito verrà regolarmente restituito.
TASSA DI SOGGIORNO	€7.50 a persona da pagare in loco
PIANO VOLI	PALERMO-ROMA VOLO AZ 1778 Partenza ore 06:10 Arrivo ore 07:20 ROMA-PALERMO VOLO AZ 1795 Partenza ore 17:15 Arrivo ore 18:20
BAGAGLIO	Bagaglio a mano di Kg. 8 da portare a bordo
DOCUMENTI	Documento di identità in originale valido

I docenti accompagnatori avranno cura di raccogliere tutte le autorizzazioni necessarie, secondo la modulistica di seguito allegata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia La Fata

Firma autografa sostituita a mezzo ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

MODULO 1

DICHIARAZIONE ALLERGIE E/O INTOLLERANZE ALIMENTARI E/O ALLERGIE A FARMACI

Il/La sottoscritt... _____ genitore
dell'alunn... _____ frequentante
la classe _____ sez. _____ della Scuola _____ di

COMUNICA CHE IL/LA PROPRI... FIGLI... PARTECIPANTE AL VIAGGIO D'ISTRUZIONE A ROMA DAL 12 AL 13 /2024

- non è affett... da allergie e/o intolleranze alimentari;
 presenta le seguenti allergie e/o intolleranze alimentari

come attestato dal certificato medico allegato alla presente dichiarazione e, pertanto, chiede il pasto alternativo durante le visite guidate e/o i viaggi d'istruzione;

- non è affett... da allergie a farmaci;
 presenta allergie a farmaci, come attestato dal certificato medico allegato alla presente dichiarazione.

Eventuali altre informazioni utili sull'alunno da segnalare _____

Partinico, _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma alunno/a (se maggiorenne) _____

In caso di firma di un solo genitore o esercente la responsabilità genitoriale: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di aver rilasciato l'autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Pertanto, con la presente sottoscrizione, dichiaro di aver informato – prima della firma – il genitore separato, divorziato, o che semplicemente non firma il presente modulo, di tutto quanto sopra. Per tali ragioni manlevo espressamente da qualsivoglia pretesa o richiesta di ogni genere il Liceo Santi Savarino dall'omessa informazione al genitore separato, divorziato o che non abbia sottoscritto il presente modulo.

padre • madre • tutore•

Luogo.....Data

Firma

MODULO 2

Consenso informato per uso di immagini e filmati resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo il Liceo Savarino nella persona del Titolare del Trattamento dei dati personali la Prof.ssa Lucia La Fata è tenuta a fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali (immagini e filmati) conseguenti alla partecipazione dell'alunno/a COGNOME NOME..... CLASSE..... al viaggio di istruzione a Roma dal 12 al 13 marzo 2024

A tal proposito, il presente documento ha lo **scopo di fornire**, in maniera sintetica, semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché l'interessato possa conferire ed autorizzare il trattamento dei dati personali del vostro/i figlio/i in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o rettifiche.

La presente informativa, quindi, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dagli articoli 13 e 14 del Regolamento. La presente Informativa è corredata da un apposito modulo per il rilascio del consenso così come previsto dall'articolo 7 del Regolamento, articolato in relazione al tipo di dati trattati ovvero immagini e filmati.

Con il termine **dati personali** (di seguito DP) si fa riferimento alla definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 1) del Regolamento ossia "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale".

Il Regolamento prevede che, prima di procedere **al trattamento** dei vostri DP è necessario che la persona a cui tali Dati Personali appartengono sia informata circa i motivi per i quali tali dati sono richiesti e in che modo verranno utilizzati. Con il termine **trattamento dei dati** si dovrà intendere, secondo la relativa definizione contenuta nell'articolo 4 al punto 2 del Regolamento, "*Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*".

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è il Liceo Santi Savarino Via Peppino Impastato snc - C.da Turrisi - Partinico (PA) nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Ssa Lucia La Fata - email paps080008@istruzione.it

Responsabile della Protezione dei dati

Data Protection Officer del "Liceo Scientifico Santi Savarino" Partinico

Nome e cognome: Giangrande Alfredo

Denominazione: TREND MANAGEMENT SRLS

Via Siracusa, 34 90141 Palermo

E-mail: giangrande.alfredo@gmail.com

PEC: trend.management@pec.it

Base giuridica del trattamento

Base giuridica del trattamento è il consenso.

Soggetti che trattano i dati

I dati personali raccolti sono trattati da Responsabili del trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare ed anche da autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del responsabile o del Titolare sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo (art. 29 regolamento). L'Istituzione scolastica si può avvalere del supporto di partner esterni per l'erogazione di alcuni servizi legati alla realizzazione del Progetto, i quali potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli studenti o familiari, ai soli fini della prestazione richiesta, in qualità di responsabili esterni del trattamento.

Interessato

L'interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati e coincide con il soggetto titolato a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento.

Finalità del trattamento

I dati personali ed in particolare foto, audio, immagini e filmati sono trattati per l'esclusivo assolvimento delle finalità progettuali, per scopi didattici o di promozione del progetto realizzato, attraverso la pubblicazione sul sito o profili social della scuola o dei partner del progetto stesso.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è facoltativo e pertanto in caso di diniego immagini, foto e filmati che riprendono il soggetto interessato saranno oscurate.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e

distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati personali, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dell'art. 5 del Regolamento che stabilisce i principi applicabili al trattamento. Infatti essi devono essere:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati
- esatti e, se necessario, aggiornati
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

I dati comunque raccolti saranno trattati prevalentemente in modalità informatiche e saranno rispettate tutti i vincoli dettati dalle normative in materia. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Luoghi e tempi di conservazione dei dati. Trasferimento dati

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità legate al progetto. I dati personali sono conservati in server stabiliti all'interno dell'Unione Europea

Diritti degli interessati

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e dall'art. 15 del GDPR e precisamente i diritti di:

1.ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile

2.ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3.ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a. e b. sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. **4.opporsi**, in tutto o in parte:

a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

b. al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore, mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti - Diritto di reclamo

Nella Sua qualità di interessato Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta tramite

e-mail all'indirizzo PEC: paps080008@pec.istruzione.it

telefono +39 091 8780462

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la Protezione dei dati.

Al Dirigente scolastico

**Del Liceo Santi Savarino
Partinico**

**Consenso/Liberatoria uso delle immagini del figlio minore/ o per alunni
maggiorenni**

La/il/i sottoscritta/o/i _____
genitori dell'alunno _____ o, in
alternativa (alunno maggiorenne), la/il sottoscritta/o _____
frequentante la classe _____ sez. _____ dell'Istituto, (di seguito denominato "interessato")

DICHIARA

di avere acquisito in data odierna le informazioni fornite dal Titolare ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 relative al trattamento dei dati necessarie per le finalità specificate nell'informativa allegata. L'interessato esprime di seguito l'intenzione riguardante il suo consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati per le finalità indicate nell'informativa autorizzando quindi il Titolare e i propri autorizzati al trattamento delle immagini, file audio, foto e video del destinatario del servizio e alla loro pubblicazione nel sito web o canali social dell'Istituto o dei partner del progetto stesso.

Pertanto, l'interessato:

Presta il consenso Nega il consenso

L'eventuale rifiuto a prestare il consenso comporterà l'oggettiva impossibilità per l'Istituto di dare corso alle procedure prevista per i servizi di cui in oggetto.

Luogo e data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma dell'alunno/alunna (se maggiorenne) _____

Il/la sottoscritto/a _____, data l'impossibilità di ottenere la forma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi o genitori.

Luogo e data _____ Firma del genitore _____

MODULO 3

**Al Dirigente scolastico
del Liceo Santi Savarino
di Partinico**

ACCETTAZIONE DEL GENITORE (o di chi ne fa le veci) PER VIAGGIO A ROMA

Il sottoscritto _____ (cognome e nome del padre) e la sottoscritta _____ (cognome e nome della madre) oppure Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome tutore o esercente responsabilità genitoriale) dell'alunno/a _____ (cognome e nome) iscritto/a per l'anno scolastico 2022/2023 alla classe ____ indirizzo _____ sez. ____ di questo Istituto autorizza il/la proprio/a figlio/a ad uscire dal territorio nazionale per partecipare al viaggio d'istruzione a Roma dal _____ al _____ come da programma di seguito riportato.

- Accetta che il/la proprio/a figlio/a dall'inizio alla fine del viaggio sia sottoposto all'autorità degli insegnanti accompagnatori.
- Delega gli insegnanti ad adottare le disposizioni necessarie in caso si presentassero urgenti motivi di salute, avviando il/la proprio/a figlio/a alle strutture sanitarie locali.
- Dichiara che l'alunno/a non si trova in situazioni di fragilità e/o di particolari situazioni patologiche e pertanto allega certificazione medica di buona salute.
- Si impegna a fornire al/alla proprio/a figlio/a tutti i documenti necessari compresa la tessera sanitaria rilasciata dalla ASL territoriale, valida per usufruire delle prestazioni sanitarie nei paesi europei.
- Dichiara che il /la proprio/a figlio/a è stato informato che non dovrà per nessun motivo assumere o detenere sostanze stupefacenti e alcolici e che non dovrà guidare veicoli a motore, inclusi i motocicli o monopattini, durante il periodo del viaggio.
- Dichiara che il /la proprio/a figlio/a è stato informato che eventuali uscite decise autonomamente dagli alunni sono vietate.

- È consapevole che, fatti salvi gli obblighi assicurativi regolarmente adempiuti e la normale vigilanza degli accompagnatori secondo le vigenti disposizioni, la scuola declina ogni responsabilità degli insegnanti accompagnatori per quanto riguarda comportamenti irresponsabili e scorretti degli alunni e le relative conseguenze.
- Esonera la scuola da ogni responsabilità per gli infortuni o incidenti di qualsiasi genere e natura derivanti da inosservanza di ordini o prescrizioni degli accompagnatori.
- Dichiara di essere stato preventivamente informato che il/la proprio/a figlio/a non dovrà allontanarsi dalla stanza assegnata per il pernottamento, né commettere atti che potrebbero causare infortuni a i compagni o a se stesso o danni alle cose, dal momento in cui i docenti accompagnatori daranno indicazioni per l'ingresso in camera nelle ore notturne alla fine delle attività programmate.
- Dichiara, inoltre, di essere stato informato/a dalla scuola che in caso di trasgressione da parte del/della figlio/a alle disposizioni impartite, compreso il periodo notturno, la responsabilità in ordine ad eventuali infortuni o a danni arrecati a cose o a terzi ricadrà unicamente sullo stesso genitore, tutore o esercente responsabilità genitoriale per "culpa in educando" (art. 2048, comma 1, c.c.).
- Dichiara di essere consapevole che in caso di comportamenti non conformi alle regole si applicheranno le sanzioni disciplinari previste dal regolamento d'Istituto.
- Dichiara di aver notificato agli insegnanti accompagnatori, tramite certificazione medica, tutte le informazioni che ritiene necessario comunicare in merito a patologie preesistenti di cui si assume ogni responsabilità in caso di manifestazione durante il soggiorno.
- I genitori si impegnano a raggiungere il figlio/a ad ROMA o a farlo raggiungere da persona fidata, qualora il/la proprio/a figlio/a sia impossibilitato/a al rientro in Italia.

SOLLEVA

l'Istituto, i docenti e i collaboratori da ogni responsabilità (diretta e indiretta) e conseguenza per danni cagionati dal/dalla proprio/a figlio/a, prima, durante e dopo le attività, dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori e di quelle fissate dai regolamenti scolastici, rinunciando a ogni rivalsa nei confronti dell'Istituto e con l'obbligo del risarcimento dei danni provocati dalla/o studente, E SOLLEVANDO, quindi, ANCHE dalla responsabilità civile e penale

- per eventuali incidenti o danni che il /la proprio/a figlio/a dovesse arrecare a persone o cose per motivi non imputabili all'Istituto
- per eventuali illeciti in tema di privacy e cyberbullismo conseguenti all'utilizzo illecito di materiale foto/videografico ripreso prima, durante e dopo le attività, con o senza autorizzazione dei docenti.

Luogo

Data.....

Firma del padre.....

Firma della madre.....

Firma dell'alunno/a se maggiorenne.....

In caso di firma di un solo genitore o esercente la responsabilità genitoriale:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 44/2000, dichiara di aver rilasciato l'autorizzazione in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice cin/e, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Pertanto, con la presente sottoscrizione, dichiaro di aver informato — prima della firma — // genitore separato, divorziato, o che semplicemente non firma il presente modulo, di tutto quanto sopra. Per tali ragioni manleva espressamente da qualsivoglia pretesa o richiesta di ogni genere il Liceo Santi Savarino dall'omessa informazione a/ genitore separato, divorziato o che non abbia sottoscritto il presente modulo.

padre e madre/ tutore

Luogo

Data

Firma

.....