



**LICEO STATALE "FELICIA E PEPPINO IMPASTATO"**  
C.M. PAPS080008 - C.F.: 80018020828  
Via Peppino Impastato, c/da Turrisi s.n.c. - 90047 PARTINICO (PA)  
Tel. 0918780462 - Fax 0918780276  
e-mail: paps080008@istruzione.it - PEC: paps080008@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 96

PARTINICO, 21/10/2024

**A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO  
AGLI ALUNNI DEL PLESSO TERRASINI**

**OGGETTO: INDICAZIONI SULLE MODALITÀ DI SEGNALAZIONE DELLE  
EMERGENZE E DELLE EVENTUALI EVACUAZIONI – PLESSO TERRASINI**

**Segnalazione emergenza diversa da terremoto**

Si comunica a tutto il personale che una eventuale **EMERGENZA diversa dal terremoto** che interessi la popolazione scolastica e che comporti una evacuazione in massa o parziale sarà segnalata **attraverso tre suoni prolungati della sirena di circa 5 sec ciascuno, intervallati da silenzi di circa 5 sec** (suono-silenzio-suono-silenzio-suono, ovvero **sirena intermittente**), oppure a voce a cura dei collaboratori scolastici.

**Segnalazione "emergenza terremoto"**

Nel caso di **"emergenza terremoto"**, questa sarà segnalata da **10 suoni intervallati da silenzi** (sirena intermittente); a tal punto gli allievi delle classi e tutto il personale si disporranno sotto i banchi, cattedre, travi e muri portanti come da Istruzione Operativa del P.G.E..

**In entrambi i casi descritti sopra**, il personale interno coinvolto nella gestione delle emergenze si allenterà occupando le posizioni previste dal Piano di Gestione delle Emergenze (**P.G.E.**), lo stesso dicasi per i docenti delle classi e per gli allievi.

**In questa prima fase, nessuno dovrà uscire/muoversi dalla classe o dal luogo in cui si trova.**

**MODALITA' D'EVACUAZIONE**

**Terminata questa prima fase detta di PREALLARME o ALLARME DI PRIMO LIVELLO**, potrà essere diramato dal Coordinatore per la Gestione delle Emergenze **L'ORDINE DI EVACUAZIONE** di tutta la popolazione scolastica o parte di essa, **attraverso un suono continuo della sirena (ALLARME DI SECONDO LIVELLO)**, **soltanto in questo momento la classe potrà lasciare l'edificio** secondo la via di fuga prevista dal P.G.E. e con le modalità della specifica Istruzione Operativa del P.G.E..

I vari gruppi classe, con in testa l'allievo apri-fila e in coda il chiudi-fila, lasciando il proprio materiale in classe, tranne qualche indumento per proteggersi dal freddo, si muoveranno in fila indiana, in ordine, mantenendo la calma, senza correre, seguendo la via di fuga prestabilita.

Naturalmente, prima d'imboccare il corridoio verso l'uscita assegnata o il vano scale, il docente della classe verificherà la percorribilità della via di fuga prevista dal P.G.E., indicando la via di fuga alla classe, successivamente l'apri-fila accerterà che sia stato completato il passaggio delle altre classi secondo l'ordine d'esodo stabilito nel Piano di Gestione delle Emergenze, avviando così la classe verso l'uscita.

**Il docente titolare dell'ora preleverà e porterà con sé il Registro presenze e i moduli di evacuazione.**

Gli allievi si raduneranno nelle **piazzole d'attesa assegnate**, dove il docente della classe, avvalendosi **dell'elenco del Registro presenze**, chiamerà l'appello, compilando il più presto

possibile il modulo di evacuazione allegato al Registro presenze, che consegnerà al Responsabile/Addetto al punto di raccolta per la ricerca degli eventuali dispersi.

**Nel caso in cui l'emergenza si verificasse durante la ricreazione** (allievi già nelle aree esterne), gli allievi con il docente dell'ora si raduneranno presso la piazzola d'attesa assegnata, dove il docente provvederà a chiamare l'appello avvalendosi del **Registro presenze** per la ricognizione degli eventuali dispersi e in caso di presenza di dispersi provvederà immediatamente a comunicarlo al Responsabile/addetto al punto di raccolta.

**Nel caso in cui gli allievi durante l'emergenza si trovassero in palestra, o in qualche laboratorio** essi, guidati dal docente dell'ora, al segnale convenuto, si raduneranno presso la piazzola assegnata alla classe, dove verrà chiamato l'appello per la ricognizione degli eventuali dispersi.

**Nel caso in cui gli allievi durante l'emergenza si trovassero in auditorium**, essi, guidati dal docente dell'ora, al segnale convenuto, si raduneranno presso la piazzola assegnata alla classe, dove verrà chiamato l'appello per la ricognizione degli eventuali dispersi.

Si raccomanda ai docenti la compilazione a prima ora e il costante aggiornamento del Registro presenze.

**Sarà cura del docente titolare dell'ora, portare con sé il registro presenze anche durante attività fuoriclasse ma all'interno dell'Istituto.**

Il **“FINE EMERGENZA”**, e dunque il rientro in classe, sarà segnalato da un **suono continuo** della sirena che si protrarrà per almeno un minuto.

Si prega il personale della scuola e gli allievi di non parcheggiare nelle piazzole d'attesa.

**Allegati n. 1: I.O. n.11 “Istruzioni per gli insegnanti in caso d'emergenza”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof. Lucia La Fata)**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lg s. n.39/1993)*

Liceo F. e P. Impastato	<b>ISTRUZIONI PER GLI INSEGNANTI</b>	<b>Codice IO-11</b>
<b>“IN CASO D’EMERGENZA”</b>		

**IN CASO DI EMERGENZA O ALL’ASCOLTO DEL SEGNALE DI PREALLARME (TRE SUONI LUNGI DELLA SIRENA INTERVALLATI CON SILENZI):**

- **MANTENERE LA CALMA**
- **INTERROMPERE QUALSIASI ATTIVITA’**
- **NON ABBANDONARE IL LUOGO IN CUI CI SI TROVA**

**ALLA SEGNALEZIONE DELL’ALLARME (SUONO CONTINUO DELLA SIRENA):**

- VERIFICARE L’ACCESSIBILITA’ DEL PERCORSO PREVISTO
- DISPORRE GLI ALUNNI ORDINATAMENTE CON IN TESTA GLI ALUNNI APRI-FILA E ALLA FINE I CHIUDI-FILA
- DOPO AVER PRELEVATO IL REGISTRO , GUIDARE LA CLASSE SENZA CORRERE, IN FILA INDIANA, VERSO L’USCITA DI SICUREZZA PREVISTA, ASSISTENDO E TRANQUILLIZZANDO GLI ALUNNI
- UNA VOLTA RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA PREVISTO CERCARE DI MANTENERE COESO IL GRUPPO
- VERIFICARE CON IL REGISTRO CHE TUTTI GLI ALUNNI SIANO USCITI DALL’EDIFICIO
- COMPILARE IL MODULO DI EVACUAZIONE E CONSEGNARLO AL RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA

**IN CASO D’INCENDIO INTERNO**

- NEL CASO IN CUI NON SIA POSSIBILE EVACUARE, CHIUDERE LA PORTA DEL LOCALE IN CUI CI SI TROVA SIGILLANDO CON STRACCI POSSIBILMENTE BAGNATI EVENTUALI FESSURE PER IMPEDIRE L’INGRESSO DEL FUMO
- CHIEDERE SOCCORSO DALLE FINESTRE O CON APPARECCHI CELLULARI SE DISPONIBILI

**IN CASO D’INCENDIO ALL’ESTERNO DELL’EDIFICIO.....**

- IN TAL CASO SI PRESCRIVE AL PERSONALE E AGLI ALLIEVI DI NON USCIRE DAL PLESSO SINO ALL’ARRIVO DEI VIGILI DEL FUOCO O FINO A NUOVO ORDINE DA PARTE DEL COORDINATORE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

**IN CASO ALLUVIONE (BOMBA D’ACQUA)**

- IN CASO DI BOMBA D’ACQUA SI PRESCRIVE AL PERSONALE E AGLI ALLIEVI DEL PIANO TERRA DI RECARSI AL PIANO PRIMO O DOVE INDICATO DAL COORDINATORE PER LE EMERGENZE E DI RESTARE IN ATTESA DI INDICAZIONI DEL COORDINATORE

**IN CASO DI TERREMOTO:**

- AVVERTITA LA SCOSSA SISMICA CERCARE DI PROTEGGERE IMMEDIATAMENTE GLI ALUNNI SOTTO BANCHI, CATTEDRA O IN PROSSIMITA’ DI ARCHITRAVI DEI MURI PORTANTI
- ALLONTANARE GLI ALUNNI DA OGGETTI CHE POTREBBERO CADERE (FINESTRE, ARMADI, VETRI, MENSOLE ECC.)
- AL TERMINE DELLA SCOSSA, DOPO AVER SENTITO IL SEGNALE DELL’EVACUAZIONE, ANDARE SENZA CORRERE VERSO L’USCITA DI SICUREZZA PREVISTA, ASSISTENDO E TRANQUILLIZZANDO GLI ALUNNI.
- NEL CASO IN CUI NON SIA POSSIBILE EVACUARE, CHIEDERE SOCCORSO DALLE FINESTRE O CON APPARECCHI CELLULARI SE DISPONIBILI

**IL FINE EMERGENZA, E DUNQUE IL RIENTRO IN CLASSE SARÀ SEGNALATO DA UN SUONO CONTINUO**

DELLA SIRENA CHE SI PROTRARRÀ PER ALMENO UN MINUTO.